



STELLENAUSSCHREIBUNG

Die **Gemeinde Spiesen-Elversberg** beabsichtigt zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine unbefristete Stelle

als Kassenleiter/-in (m/w/d)

im Rahmen einer Vollzeitbeschäftigung mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von zurzeit 39/40 Stunden zu besetzen.

Die Vergütung erfolgt bis zur Entgeltgruppe 9 a, **nach entsprechender Bewertung auch bis Entgeltgruppe 9 b** des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD) bzw. Besoldungsgruppe A 10 bei Vorliegen der beamtenrechtlichen Voraussetzungen.

Einstellungsvoraussetzungen sind:

- Abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten oder eine vergleichbare Ausbildung bevorzugt im kaufmännischen/juristischen Bereich bzw. Laufbahnbefähigung zur Beamtin/zum Beamten (m/w/d) des gehobenen allgemeinen Verwaltungsdienste.
- Kenntnisse im Bereich des BGB (Recht der Schuldverhältnisse), der ZPO, ZVG (Zwangsversteigerung- und Zwangsverwaltungsgesetz). Wünschenswert sind Kenntnisse im Bereich Saarl. Verwaltungsvollstreckungsgesetz, KommHVO, KSVG, KAG, der Abgabenordnung.
- Kenntnisse in Finanz-Anwendungen erwünscht, bzw. die Bereitschaft sich in kurzer Zeit in diese einzuarbeiten, sichere Kenntnisse gängiger Office-Anwendungen.
- Sicheres Auftreten, Durchsetzungsvermögen, selbständiges Arbeiten, Flexibilität und Belastbarkeit
- Aus- und Fortbildungsbereitschaft

Das Aufgabengebiet umfasst:

- Leitung und Organisation der Gemeindekasse
- Erstellen von Statistiken
- allgemeine Kassengeschäfte
- Jahresabschlussarbeiten und Prüfberichte
- Mahnung, Beitreibung und Vollstreckung
- Ausführung übertragener Kassengeschäfte

Eine Änderung bzw. Anpassung der Aufgaben bleibt vorbehalten.

Wir bieten Ihnen:

- Eine verantwortungsbewusste, interessante und vielseitige Tätigkeit in einem innovativen Umfeld
- Flexible Arbeitszeiten im Rahmen unserer Gleitzeitregelung
- Arbeitsplatzsicherheit
- Tarifliche Zusatzleistungen des öffentlichen Dienstes (z.B. betriebliche Altersvorsorge, Jahressonderzahlung, Leistungsentgelt)
- Vielfältige Möglichkeiten der Fort- und Weiterbildung
- Betriebliches Gesundheitsmanagement

Angaben über ehrenamtliche Tätigkeiten werden erbeten.

Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Bei der Gemeinde Spiesen-Elversberg besteht ein Frauenförderplan. Bewerbungen von Frauen werden ausdrücklich begrüßt.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse, Tätigkeitsnachweise) unter Verweis auf diese Ausschreibung senden Sie bitte **bis spätestens Dienstag, den 30.05.2023** an die Gemeinde Spiesen-Elversberg, Hauptstraße 116, 66583 Spiesen-Elversberg oder per Mail an personalamt@spiesen-elversberg.de. Bei Einsendungen per Mail können nur PDF-Dateien akzeptiert werden.

Da die eingereichten Bewerbungsunterlagen aus Kostengründen nicht zurückgesandt werden, bitten wir auf die Übersendung von Originalen, Klarsichthüllen, Schnellheftern u. Ä. zu verzichten. Nach Abschluss des Auswahlverfahrens werden die Bewerbungsunterlagen vernichtet. Im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehende Kosten können nicht erstattet werden.

Spiesen-Elversberg, den 02.05.2023

gez.

Huf

Bürgermeister